

MSC.

**Eleuterio Cahuec del Valle**

Viceministro de Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 136-2020**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 7-2020**, correspondiente al **Periodo del 02 al 31 de enero** del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura número **000013; Serie "A"**.

**Actividades realizadas**

- a) Brindar apoyo en la carga y descarga de instrumentos musicales, equipo de sonido, atriles y partituras, en los eventos de la Marimba de Concierto de Bellas Artes;
- b) Apoyar en instalar y desinstalar el equipo de sonido, teclado, atriles, sillas, escenografía en los eventos de la Marimba de Concierto de Bellas Artes;
- c) Apoyar en la organización del salón antes y después de cada ensayo;
- d) Brindar apoyo en el retiro de atriles, sillas y mesas antes y después de cada ensayo y evento de la Marimba de Concierto de Bellas Artes; y
- e) Otras actividades afines a su contrato.

**Resultados Obtenidos**

- a) Se apoyó en la carga de instrumentos musicales para los conciertos de la marimba de Concierto de Bellas Artes durante el mes de enero.
- b) Se apoyó en la instalación y desinstalación del equipo de sonido, teclados, atriles, sillas, para los ensayos de la Marimba de Concierto de Bellas Artes.
- c) Se apoyó en la organización de los salones antes y después de cada ensayo realizado por la Marimba de Concierto de Bellas Artes.
- d) Se apoyó en el retiro de mesas, atriles, partituras, sillas, después de cada evento de la Marimba de Bellas Artes.

  
Julio Rodolfo Villatoro Morales.

Vo.Bo.

  
Licda. Lucia Armas  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura Y Deportes